

Kuntatason laadun mittarit	Toimenpiteet mittareihin
Kunta on sitoutunut pitkäjänteisesti iltapäivätoiminnan järjestämiseen ja kehittämiseen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ iltapäivätoimintaan on laadittu toimintasuunnitelma ➤ Iltapäivätoiminnan koordinointiin on varattu työaikaa ➤ iltapäivätoiminnan koordinointi on koulusuunnittelijan tehtäväkentässä
Toimintaa on tarjolla sitä tarvitseville ensimmäisen ja toisen vuosiluokan sekä erityistä tukea tarvitseville oppilaille	<ul style="list-style-type: none"> ➤ pyritään siihen, että kaikki tarvitsevat saavat iltapäivätoimintapaikan ottaen huomioon sivistyslautakunnan 17.10.2013 § 196 päättämä ryhmän perustamisen raja
Toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa on huomioitu moniammatillinen yhteistyö	<ul style="list-style-type: none"> ➤ tiedonsiirrosta esiopetuksesta iltapäivätoimintaan on yhdessä sovittu toimintatapa ➤ Varhaisen puuttumisen (tukemisen) käsikirjan kautta koulun rehtori, opettaja sekä oppilashuoltoryhmä ➤ Iltapäivätoiminnan työkokoukset ja ohjausryhmä, jossa mahdollisuus kuulla moniammatillisesti asiantuntijoita ➤ kaupungin lastensuojelu ➤ yhteiset koulunkäynninohjaajat koulu <> iltapäivätoiminta
Toimintaan on osoitettu riittävät resurssit ja ammattitaitoinen henkilöstö	<ul style="list-style-type: none"> ➤ kaupungin talousarviossa iltapäivätoiminnalle varataan raha ➤ tavoitteena on, että henkilökunta on ammattitaitoista ja pätevää (asetus n:o 115/2004) ➤ tavoitteena on henkilökunnan pysyvyys
Henkilöstön määrä ja osaaminen vastaavat toimintaryhmän tarpeita	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ryhmäkohtaisesti riittävä määrä ohjaajia ➤ vuosittain alueellinen yhteinen koordinaattoreiden ja ohjaajien koulutus ➤ toimijakohtaiset täydennyskoulutukset ja neuvottelupäivät ➤ vuosittain seudullinen opettajien täydennyskoulutus, johon ip-ohjaajat voivat osallistua
Tilat ja välineet ovat tarkoituksenmukaiset ja toimintaympäristö on turvallinen ja viihtyisä	<ul style="list-style-type: none"> ➤ koulu- ja toimijakohtaisesti tilat ovat turvalliset ja pyritään saamaan viihtyisiksi ja lapsen/ryhmän tarpeita vastaavaksi ➤ lapsilla on riittävästi leikkivälineitä, jotka tukevat lasten kehitystä ➤ ohjaajat luovat turvallisuutta olemalla läsnä ja lähellä
Toiminta on suunnitelmallista ja huomioi paikalliset tarpeet	<ul style="list-style-type: none"> ➤ yhtenäinen ilmoittautuminen ip-toimintaan ➤ yhtenäinen ohjeistus ja tasapuolinen kohtelu riippumatta järjestäjätahosta ➤ yhtenäiset maksut riippumatta järjestäjätahosta

Koulutason laadun mittarit	Toimenpiteet mittareihin
Toiminta on suunnitelmallista ja sisällöltään monipuolista lapsen kasvua ja kehitystä tukevaa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vuosittain laaditaan toimijakohtainen toimintasuunnitelma tiiviissä yhteistyössä perusopetuksen ja varsinkin alkuopetuksen kanssa. Toimintasuunnitelmassa on sisältöalueet ja vuodenaikakohtaiset painotukset ➤ Ip-toiminta-ajan aikataulut (esim. ulkoilu, välipala, läksyt, ohjattu ja vapaa leikki ja toiminta, ulkoilu) ➤ ohjatun toiminnan tavoitteet (esim. joku teema tai aihe)

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ läksyjen teon valvonta ottaen huomioon toimipaikan henkilöresurssit ja lapsimäärä sekä yksilöllinen sopiminen perheiden kanssa ➤ mahdollisuus tutustua ja kokea kulttuuria ja taidetta
Toimintaa suunnitellaan ja kehitetään yhteistyössä koulun, kodin ja lasten kanssa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ yhteiset toimintalinjat keskustellaan ennen syyslukukauden alkua koulun kanssa mm. itsetunnon vahvistaminen, sovittujen sääntöjen noudattaminen, hyvien tapojen kriteerit ➤ kokonaishyvinvointiin ja perusturvallisuuteen vaikuttaminen, oppimisen ja sosiaalisten taitojen kehittymisen tukeminen sekä syrjäytymisen ehkäisy (käytännössä mm. välipala, välittävä aikuinen, tuki läksyjen teossa, kaveripiirin laajeneminen jne.) ➤ vanhempien halukkuus mahdollisuuksien mukaan osallistua toimintaan (mm. erityisosaaminen, retket) ➤ päivittäisessä toiminnassa huomioidaan lasten toiveita
Toimintaa arvioidaan säännöllisesti	<ul style="list-style-type: none"> ➤ osallistutaan valtakunnalliseen vuosittaiseen arviointiin ➤ toteutetaan kuntakohtainen yhtenäinen vuosittainen arviointi käsittäen kaikki toimijat. Kyselyn tekemisessä otetaan huomioon Wilman mahdollisuudet. ➤ arvioinnin pohjalta tehostuu koulun kanssa tehtävä yhteistyö; vertaistietoa käytetään toiminnan kehittämiseen ➤ käsitellään kehittämistarpeita koulun yt-palavereissa ja/tai alkuopettajien tapaamisissa ja yhdessä vanhempien kanssa
Toiminnassa huomioidaan erityistä tukea tarvitsevat sekä eri kieli- ja kulttuuritaustaiset lapset.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ erilaisuuden hyväksyminen ➤ erilaisten toiminnallisten ryhmien muodostaminen ➤ oppilashuoltoryhmään osallistumismahdollisuus ➤ lapsikohtaisesti taustatietojen saanti tiedonsiirrossa esiopetuksesta iltapäivätoimintaan ➤ ohjaajat saavat pyydettyä konsultaatioapua koulun opettajilta ja varhaiskasvatuksesta ➤ toiminnassa käytetään lapsen tukemiseksi tarvittavia apuvälineitä
Toiminnasta tiedottaminen tavoittaa oppilaat, huoltajat ja eri yhteistyötahot	<ul style="list-style-type: none"> ➤ yhteiset iltapäivätoiminnan ja koulun tapaamiset sekä vanhempainiltoihin osallistuminen. ➤ koulunkäynninohjaaja linkki koulu <> iltapäivätoiminta ➤ samat toimintasäännöt kuin koulussa ➤ sama toimintaympäristö ➤ lähes päivittäinen vuorovaikutus huoltajien kanssa heidän hakiessaan lapsia ip-toiminnasta -> tutustuminen koko perheeseen ➤ vanhempien vartit ja hoitosopimuksen laadinnan yhteydessä keskustelut ➤ aktiivinen viestintä kodin ja iltapäivätoiminnan välillä (esim. koulun nettisivut, reissuvihko, sähköposti, puhelin, tekstiviestit, blogi jne.) Wilma-tunnukset ip-ohjaajille mahdollisuuksien mukaan. ➤ yhteiset sopimukset kodin ja koulun välillä ➤ lapset vanhempien mukana keskusteluissa ➤ tavoitteista ja teemoista tiedottaminen ➤ palaute vanhemmille lapsen ip-toiminnasta