



Lue täyttöohjeet ennen selosteen täyttämistä.
Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24§

Tyhjennä lomake

Laatimispäivä

1.11.2017

1 Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi (y-tunnus)</p> Savonlinnan kaupunginkirjasto (0166906-4)
	<p>Osoite</p> Asemantie 5, 57100 Savonlinna
	<p>Muut yhteyshiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosoitte)</p> 044 417 4424, kaupunginkirjasto[at]savonlinna.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi</p> Sanna Kukkonen
	<p>Osoite</p> Asemantie 5, 57100 Savonlinna
	<p>Muut yhteyshiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosoitte)</p> 044 417 4420, sanna.kukkonen[at]savonlinna.fi
3 Rekisterin nimi	eBooking -ajanvaraussovelluksen käyttäjärekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Asiakassuhteen hoitaminen, kirjaston asiakastyöasemien ajanvaraus.
5 Rekisterin tietosisältö	Kirjastokortin numero. Käyttäjätunnus. Salasana. Syntymäaika. Asiakkaan valitsema käyttökieli. Asiakas voi halutessaan tallentaa myös puhelinnumeron ja sähköpostiosoitteen.
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	Henkilötietojen lähteenä on asiakkaan tai hänen huoltajansa antama ilmoitus. Kirjastokortin numero tarkistetaan kirjastojärjestelmästä.

6 Säännön- mukaiset tietolähteet (jatkoa)	
7 Tietojen säännönmu- kaiset luovu- tukset	⇒ Ei ole.
8 Tietojen siir- to EU:n tai ETA:n ulko- puolelle	⇒ Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>⇒ <small>A Manuaalinen aineisto</small> Tietoja ei säilytetä manuaalisesti.</p> <p><small>B ATK:ta käsittelevät tiedot</small> eBooking-sovelluksen käyttöpalvelun toimittaja huolehtii tietojen teknisestä suojauksesta. Järjestelmän käyttö on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja henkilökuntaa sitoo vaitiolovelvollisuus.</p>
10 Tarkastus- oikeus	⇒ Jokaisella on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä kaupunginkirjastoon.
11 Oikeus vaa- tia tiedon korjaamista	⇒ Jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Korjauspyyntö tulee tehdä omakätisesti allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä kaupunginkirjastoon. Pyyntö tulee yksilöidä, mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Pyyntö osoitetaan kohdassa kaksi mainitulle yhteyshenkilölle.
12 Muut henki- lötietojen käsitteilyyn liittyvät oikeudet	⇒