



KESÄTYÖSETELIN HAKEMUSLOMAKE 2022

TYÖNANTAJAN TIEDOT – TYÖNANTAJA TÄYTTÄÄ

Työnantajan nimi _____
Toimiala _____
Y-tunnus _____ Kotikunta _____
Osoite _____
Yhteyshenkilön nimi _____
Puhelin _____
S-posti _____

TYÖNTEKIJÄN TIEDOT – NUORI TÄYTTÄÄ

Työntekijän nimi _____
Osoite _____
Syntymäaika (ppkkvvvv) _____ Kotikunta _____
Puhelin _____
S-posti _____

TYÖSUHTEEN TIEDOT

Tehtävänimike _____
Työsuhte (pvkk - pvkk) _____

PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUKSET

Vakuutan yllä olevat tiedot oikeiksi
Paikka ja aika _____
Työntekijän allekirjoitus _____
nimenselvennys _____
Työnantajan allekirjoitus _____
nimenselvennys _____

Tiedot henkilötietojen käsittelystä:

<https://www.savonlinna.fi/asiointi/tietosuoja-2/tietosuojaselosteet/nuorten-kesatyosetelit/>



Kesätyöseteli 2022

- kesätyöseteli on tarkoitettu 15-17 -vuotiaan savonlinnalaisen nuoren palkkaamiseen (syntymävuosi 2005-2007)
- yhden setelin arvo on 300€, joka tilitetään työnantajalle jälkikäteen
- yksi seteli / nuori
- kesätyösetelin hakuaika 1.2.-31.3.2022
- tulosta setelin hakulomake ja täytä työnantajan kanssa. Paperilomakkeita saatavilla Nuorten Ohjaamosta, Sääminginkatu 6, tai Työllisyyspalveluista Olavinkatu 27, F-rappu tai Savonlinnan kaupungin palvelupisteestä.
- täytetty ja allekirjoituksin varustettu hakemus lähetetään sähköpostilla osoitteeseen leena.kosonen@savonlinna.fi tai postitse Työllisyyspalvelut, Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna. Kuoreen merkintä: kesätyösetelihaku.
- setelit jaetaan hakujärjestyksessä, niitä on jaossa 100 kappaletta eikä niitä voi varata etukäteen
- päätös setelin myöntämisestä lähetetään sähköpostilla sekä nuorelle että työnantajalle
- setelin myöntämisen jälkeen yritys tai muu työllistävä taho solmii työntekijän kanssa kirjallisen työsopimuksen ja maksaa nuorelle alan työehtosopimuksen mukaista palkkaa
- nuoren työpäiviä on vähintään 10 kpl tai työtunteja vähintään 60 h
- työnantajan tulee olla y-tunnuksellinen Savonlinnassa toimiva yritys, yhdistys, järjestö, seura tai säätiö
- työnantajana ei voi olla yksityistalous, perhe tai yksityinen henkilö
- työnantaja huolehtii työntantajavelvollisuuksista ja mahdollisista palkan sivukuluista sekä antaa nuorelle työsuhteen päätyttyä kirjallisen työtodistuksen
- mikäli suunniteltu työsuhde jää toteutumatta, työnantaja tai nuori ilmoittaa siitä viipymättä sähköpostilla leena.kosonen@savonlinna.fi. Näin seteli palautuu käyttöön toiselle nuorelle.
- setelit tulee käyttää 31.8.2022 mennessä

Laskutus

- Nuoren työllistävälle työnantajalle maksetaan tuki jälkikäteen laskun perusteella
- Korkeintaan 5 seteliä / y-tunnus
- Laskussa tulee olla työllistetyn nuoren nimi ja merkintä KP 4073
- Lasku sekä liitteet tulee lähettää 1.8.2022-15.10.2022 välisenä aikana
- Liitteet (kopiot työsopimuksesta ja työtodistuksesta sekä palkkalaskelmasta) tulee lähettää suojatulla sähköpostilla osoitteeseen leena.kosonen@savonlinna.fi. Suojattu sähköposti lähetetään osoitteesta: <https://securemail.savonlinna.fi/>
- Liitteitä ei saa laittaa enää laskun yhteyteen
- Yleiset laskutusohjeet löytyvät osoitteesta: <https://www.savonlinna.fi/yhteystiedot/laskutustiedot>

Tiedot henkilötietojen käsittelystä:

<https://www.savonlinna.fi/asiointi/tietosuoja-2/tietosuojaselosteet/nuorten-kesatyosetelit/>