

KESÄYRITTÄJYYSETELI 2026

Kesäyrittäjyysseteli 2026 ohjeistus

- Kesäyrittäjyysseteli on suunnattu 15–20-vuotiaille savonlinnalaisille nuorille (henkilön tulee olla täyttänyt 15 v.) jotka suorittavat tai ovat suorittaneet Savonlinnan 4H-yhdistyksen järjestämän yrittäjäkoulutuksen
- yhden setelin arvo on kokonaissummaltaan 300 €, joka maksetaan kahdessa erässä:
 - 1. erä (puolet setelin summasta) kun on suorittanut 4H-yhdistyksen yrittäjäkoulutuksen ja
 - 2. erä yrittäjyystoiminnan jälkeen 31.08.2026 mennessä
- yrittäjäkoulutus on osallistujalle ilmainen
- mikäli on käynyt jo viime kesänä yrittäjäkoulutuksen, tulee hakemuksen liitteeksi laittaa todistus koulutuksen suorittamisesta
- yksi seteli / nuori. Samalle henkilölle voidaan myöntää vain kesäyrittäjyysseteli tai kesätyöseteli, ei molempia saman kesän aikana
- kesäyrittäjyyssetelin hakuaika on **04.03.-31.05.2026**
- **Tulosta hakulomake.** Paperilomaketta voi tarvittaessa kysyä myös: Savonlinnan Seudun Työllisyyspalveluista (Olavinkatu 27 E-rappu), Nuorten Ohjaamosta (Taitoteknologiatalo Heikinpohjantie 33) tai Savonlinnan kaupungin palvelupisteestä
- täytetty ja allekirjoituksin varustettu hakemus lähetetään sähköpostilla osoitteeseen **juhani.mikkonen@savonlinna.fi** tai postitse Savonlinnan seudun työllisyyspalvelut, Olavinkatu 27 E, 57130 Savonlinna. Kuoreen merkintä ”Kesäyrittäjyyssetelin haku”
- setelit jaetaan hakujärjestyksessä, niitä on jaossa 25 kappaletta eikä niitä voi varata etukäteen
- päätös setelin myöntämisestä lähetetään sähköpostilla hakijalle

Laskutus

- Laskussa tulee olla nuoren nimi (saajan tiedot) ja merkintä ”Kesäyrittäjyysseteli KP 1561”
- 4H-yhdistyksen koulutuksessa käydään laskutuksen asiat läpi
- Yleiset laskutusohjeet <https://www.savonlinna.fi/yhteystiedot/laskutustiedot/>
- 1. laskun (150 €) voi lähettää 4H-yrittäjäkoulutuksen suoritettuaan ja saatuaan myönteisen päätöksen kesäyrittäjyysseteliin.
- 2. laskun (150 €) voi lähettää yrittäjyystoiminnan jälkeen ja sen yhteydessä erikseen tulee lähettää liitteeksi toimintaraportti, jossa on lyhyt sanallinen kertomus, mitä on tehty sekä eriteltynä tulot ja menot. Toisen erän lasku ja pyydetty liite tulee olla lähetettynä **31.08.2026 mennessä**.
- Liitteet (kopio koulutuksen todistuksesta, toimintaraportti) tulee lähettää yksittäisinä tiedostoina sähköpostilla osoitteeseen **juhani.mikkonen@savonlinna.fi**
(ei laskun yhteyteen)
- Voit käyttää liitteiden lähettämiseen Savonlinnan kaupungin turvapostia rekisteröimällä oman sähköpostiosoitteesi osoitteessa <https://securemail.savonlinna.fi> jonka jälkeen saat sähköpostiisi linkin turvapostin käyttöön (linkki on voimassa 10 päivää kerrallaan). Linkin kautta pääset täyttämään viestilomaketta. Pakolliset kentät ovat vastaanottaja, aihe ja viesti. Liitetiedostot lisäät klikkaamalla ”Valitse tiedostot”-painiketta, ja valitsemalla liitetiedostot koneeltasi. Muista klikata ”Liitä”-painiketta liitetiedostoa lisätessäsi. Lopuksi viestin lähetys tehdään klikkaamalla ”Lähetä”-painiketta.

Tiedot henkilötietojen käsittelystä:

<https://www.savonlinna.fi/asiointi/tietosuoja-2/tietosuojaselosteet/nuorten-kesatyosetelit/>