



SAVONLINNAN KAUPUNKI

KOULULAISKULJETUSOPAS



ESI- JA PERUSOPETUKSEN OPPILAIDEN KOULUKULJETUKSIA KOSKEVAT PERIAATTEET

Koulutuslautakunta 23.5.2007 § 85
(opas päivitetty yhteystietojen osalta 19.5.2009)

KULJETUSTEN MYÖNTÄMISEN PERUSTEET	2
Koulumatkan pituus.....	2
Koulumatkan vaarallisuus.....	3
Petokyydit.....	4
Koulumatkan rasittavuus.....	4
YHTEISTYÖTAHOJEN TEHTÄVÄT JA OHJEET	4
Kuljettajan tehtävät.....	4
Huoltajat tehtävät.....	5
Oppilaan tehtävät.....	6
Koulun tehtävät.....	7
Sivistysviraston tehtävät.....	7
KOULUMATKAT LINJA-AUTOLLA	8
Älykortin käyttöohjeet.....	8
Jos kortti häviää tai ei toimi.....	9
Kortin palautus.....	9
POIKKEUSTILANTEET	9
Onnettomuus.....	9
Linja-auto tai taksi ei saavukaan pysäkillä.....	10
Kovat pakkaset.....	10
Vahinko ja ilkivaltatapaukset.....	10
Yksitystien kunto.....	10
Kuljetuksen laatuun liittyvät kysymykset.....	10
LIIKENNETURVALLISUUS	11
YHTEYSTIETOJA	12
Sivistysvirasto.....	12
Päiväkodit.....	12
Perusopetuksen koulut.....	14
Liikennöitsijät.....	16

Oppaan tarkoituksena on parantaa esioppilaiden ja peruskoululaisten kuljetusten turvallisuutta sekä antaa pelisääntöjä ja ohjeita kouluille, koululaiskuljettajille, vanhemmille ja oppilaille.

Oppaassa esitellään ne periaatteet, joiden mukaan oppilaille myönnetään kunnan koulukuljetus, kerrotaan kuljetusten järjestämisestä sekä annetaan ohjeita kuljetusten aikaiseen käyttäytymiseen ja poikkeavien tilanteiden varalta.

KULJETUSTEN MYÖNTÄMISEN PERUSTEET

Koulukuljetuksista päätetään perusopetuslain ja kunnan koulutuslautakunnan tekemien periaatepäätösten mukaisesti.

Koulumatkan pituus

Kunta järjestää oppilaalle kuljetuksen lähialueen kouluun ja lapsen kotia olevaan lähimpään esiopetuspaikkaan.

1. Kuljetuksissa käytetään ensisijaisesti yleisiä kulkuneuvoja. Esioppilaiden, ensimmäisen ja toisen luokan oppilaiden koulukyydit järjestetään suurimmalta osin taksikyydillä. Matkan pituuden, vaarallisuuden ja matkaan menevän ajan sekä linja-autojen aikataulujen sopimattomuuden vuoksi myös muiden luokkien oppilaat saattavat olla oikeutettuja taksikyytiin.

Koulukuljetusta ei välttämättä järjestetä koko matkalle, vaan oppilaan tulee varautua siihen, että hän kulkee osan koulumatkasta itse.

2. Maksuton koulukuljetus järjestetään yli 5 km:n matkalta oleville oppilaille sekä esioppilaille.
 - mikäli perhe valitsee esiopetuspaikaksi muun kuin lähinnä lapsen kotia olevan esiopetuspaikan, jonne matka ylittää viisi kilometriä, ei kuljetusta järjestetä eikä kuljetuskustannuksiin myönnetä vanhemmille avustusta
 - lisäksi on huomioitava, että kuljetus koskee ainoastaan maksutonta esiopetusta. Päivähoitomatkat eivät kuulu kuljetusten piiriin.
 - luokkien 1 ja 2 oppilaille kuljetus järjestetään yli 3 km:n matkalta
3. Haja-asutusalueilla, joilla ei ole tievalaistusta, kuljetus järjestetään seuraavasti:

- kyläkoulujen esioppilaille mikäli koulumatka on yli 2 km, yhdistettynä perusopetuksen oppilaiden kuljetuksiin
 - 1. ja 2. luokan oppilaalle yli 2 km:n matkalta
 - 3.-6. luokan oppilaalle yli 3 km:n matkalta
4. Mahdollisuuksien mukaan järjestetään jatkokuljetus taksi/bussipysäkiltä/-pysäkille:
 - peruskoulun 1.-2. luokan oppilaalle, jos kävelymatkaa kuljetusreitiltä on yli 2 km
 - 3.-6. luokan oppilaalle, jos kävelymatkaa kuljetusreitiltä on yli 3 km
 - 7.-9. luokan oppilaalle, jos kävelymatkaa kuljetusreitiltä on yli 4 km
 5. Linja-autoaikataulujen sekä taksireitityksen vuoksi oppilaalle saattaa tulla odotusaikoja.
 6. Matkat mitataan oppilaan virallisesta osoitteesta käyttäen reittiä, jota voi kulkea kävellen.
 7. Kuljetus- ja saattoavustusta maksetaan samojen periaatteiden mukaisesti.
 8. Kesken lukuvuoden asuinpaikkaa vaihtavalle oppilaalle ei myönnetä koulukuljetusta muualle kuin lähikouluun.
 9. Erityisoppilaiden kuljetus järjestetään oppilaiden kehitystason ja tarpeiden mukaan tavoitteena kulkeminen yleisillä kulkuneuvoilla.
 10. Koulutapaturmissa oppilaalle järjestetään lääkärintodistuksen perusteella koulukuljetus.
 11. Vapaa-ajan tapaturmissa koulukuljetuksesta huolehtii huoltaja.

Koulumatkan vaarallisuus

Jos koulumatka tai osa koulumatkasta on vaarallinen, kunta on velvollinen järjestämään kuljetuksen vaaralliseksi katsotulle koulumatkan osuudelle tai korvaamaan huoltajalle koulumatkakustannuksia oppilaan kuljettamisesta. Koulumatkojen turvallisuuden arviointiperusteena käytetään yleisten teiden osalta KOULULIITU-ohjelmalla tuotettuja teiden vaarallisuusindeksilukuja. Menetelmä on kehitetty Liikenne- ja viestintäministeriön, tiehallinnon, kuntien ja konsultin

yhteistyönä ja se on yleisesti käytössä. Arvioinnissa tarkastellaan monipuolisesti koulumatkan liikenteellisiä olosuhteita, mutta suurimman painoarvon arvioinnissa saavat teiden liikennemäärät ja nopeusrajoitukset. Esimerkiksi valaistuksen puuttuminen ei yksinään tee tiestä vaarallista. Arviointeja ja suosituksia käytetään asiantuntija-apuna päätöstä tehtäessä, ne eivät kuitenkaan velvoita kuntaa kuljetuksen järjestämiseen.

Petokyydit

Petokyydit myönnetään tapauskohtaisesti ottaen huomioon riistanhoitopiirin, riistanhoitoyhdistyksen sekä petojen liikkeitä ja petokantaa laskevien tahojen lausunto/lausunnot.

Koulumatkan rasittavuus

Kunta järjestää oppilaalle kuljetuksen tai korvaa oppilaan huoltajalle koulumatkakustannuksia, jos koulumatka on oppilaalle liian vaikea tai rasittava*. Kuljetuksen järjestäminen koulumatkan vaikeuden tai rasittavuuden perusteella edellyttää aina asiantuntijan lausuntoa. Lausunnon voi antaa lääkäri, psykologi tai muu asiantuntija tapauksesta riippuen. Lausunnosta on ilmentävä kuljetustarpeen syiden ja perustelujen lisäksi se, millä kulkumuodolla asiantuntija suosittelee kuljetuksen tapahtuvan. Lausunnosta on myös ilmentävä selkeästi, mille ajanjaksolle asiantuntija suosittelee koulukuljetuksen järjestämistä.

* Koulumatka saattaa olla liian vaikea esimerkiksi oppilaan henkilökohtaiseen kehitystasoon nähden tai liian raskas, jos oppilaalla on esimerkiksi terveydellisiä esteitä kulkea koulumatka omin neuvoin.

YHTEISTYÖTAHOJEN TEHTÄVÄT JA OHJEET

Jotta kuljetukset sujuisivat mahdollisimman joustavasti ja turvallisesti, on eri yhteistyötahojen oltava tietoisia seuraavista periaatteista ja noudatettava niitä.

On huomioitava myös, että koulun järjestyssäännöt ovat voimassa myös koulumatkan aikana.

Kuljettajan tehtävät

- esittäytyminen uuden lukuvuoden alkaessa

- ajaminen liikennesääntöjä noudattaen
- koulukuljetusreittien ajaminen tilauksen ja sovitun mukaisesti sekä yhteisesti sovitun aikataulun noudattaminen
- pysähtymispaikkojen ilmoittaminen kuljetettaville
- pysäköiminen niin, että kuljetettava voi nousta ja jäädä kyydistä turvallisessa paikassa
- oppilaiden sijoittaminen kuljetettavien koko huomioiden
- kuormitusmääräysten noudattaminen
- liikuntavälineiden kuljettaminen
- järjestyksenpito autossa
- ongelmatilanteissa yhteydenotot huoltajaan ja koululle ja/tai sivistysvirastoon
- huolehtii, että oppilas kiinnittää turvavyön
- autosta poistuvan oppilaan opastaminen
- erityistä huolenpitoa vaativien (erityistä tukea tarvitsevat lapset) oppilaiden huolehtiminen vastaanottavalle henkilölle saakka
- kohtelias, asianmukainen ja esimerkillinen käytös
- kääntöpaikan turvallisuuden varmentaminen
- puhelinnumeron antaminen huoltajille mahdollisten sairastumisten ja poissaolojen varalta
- huoltajan lähettämän peruutustekstiviestin kuittaminen tekstiviestillä merkiksi siitä, että on saanut peruutusviestin

Huoltajat tehtävät

Vanhemmat huolehtivat, että oppilas

- on ajoissa kuljetuspaikalla

- on pukeutunut sään mukaan
- käyttää pimeällä heijastinta
- kuljetusreitin varteen pyöräillessään käyttää pyöräilykypärää

Vanhemmat selvittävät linja-autojen aikataulut ja harjoittelevat linja-autolla kulkemista. Aikatauluja saa www.matkahuolto.fi sekä kouluilta ja sivistysvirastosta.

Vanhemmat opastavat lastaan asianmukaiseen käyttäytymiseen ja turvallisuuteen koulumatkojen aikana.

Huoltaja huolehtii siitä, että oppilas ottaa kyytiin vain sellaisia urheiluvälineitä tai muita ylimääräisiä tavaroita, joita tarvitaan lukujärjestyksen mukaisesti esim. liikuntatunneilla tai joiden tuomisesta on muuten erikseen sovittu koulun kanssa.

Huoltaja huolehtii siitä, että urheiluvälineet ja muut ylimääräiset tavarat on pakattu asianmukaisesti (esim. luistimissa täytyy olla suojustimet sekä sukset ja sauvat kiinnitettynä toisiinsa).

Jos oppilas ei tarvitse koulukuljetusta vanhemmat ilmoittavat poissaolosta suoraan liikennöitsijälle/ULA-keskukselle sekä koululle tai sivistysvirastoon. Huoltajan tulee muistaa peruuttaa sekä aamu- että iltapäiväkyyti.

Huoltaja ei voi itse tilata koulukuljetusta eikä tehdä muutoksia kuljetusreittiin.

Oppilaan tehtävät

- on ajoissa sovitulla odotuspaikalla, että kaikki kuljetettavat ehtivät oikeaan aikaan kouluun
- odottaa autoa rauhallisesti eikä aiheuta vaaraa itselleni eikä muille
- nostaa kättä reilusti sen merkiksi, että linja-auto pysähtyy ottamaan oppilaan kyytiin pysäkiltä
- huolehtii siitä, että ei ole likainen ja luminen kun nousee koulu- kyytiin

- nousee autoon reippaasti ryntäilemättä, istuu penkille ja kiinnittää turvavyön sekä pitää ajomatkan aikana turvavyön kiinnitetynä (myös bussissa)
- käyttäytyy automatkalla asiallisesti ja ottaa muut kuljetettavat huomioon, noudattaa hyviä tapoja ja kuljettajan antamia ohjeita
- matkan aikana tulevista ongelmista kertoo heti kuljettajalle
- poistuu autosta viivyttämättä
- jos oppilas joutuu ylittämään tien, odottaa, kunnes kuljetusauto jatkaa matkaansa
- ymmärtää pelisäännöt ja sitoutuu noudattamaan niitä

Koulun tehtävät

Koulu huolehtii, että oppilaat saavat tiedot kouluajoista, kuljetusjärjestelyistä sekä kuljettajista. Koulu aika tarkoittaa sovittua kouluun tulo- ja koulusta lähtöaika. Kukin koulu voi antaa koulukohtaisia tästä opasta täydentäviä lisäohjeita kuljetusoppilaiden huoltajille ennen uuden lukuvuoden alkua tai sen aikana.

Vuosittain kouluissa käsitellään koulukohtaiset koulukuljetusten pelisäännöt. Tässä oppaassa mainittuja pelisääntöjä koulu voi käyttää pohjana.

Koulu järjestää kuljetusoppilaiden valvonnan mahdollisena kuljetusten odotusaikana.

Koulu tiedottaa kuljetuksissa ilmenneistä puutteista ja toimivuudesta sivistysvirastoa.

Koulu järjestää kuljetusoppilaille, sään niin vaatiessa (kova pakkanen), mahdollisuuden olla sisätiloissa.

Koulu antaa kouluautoilijoiden puhelinnumeron huoltajille mahdollisten sairastumisten ja poissaolojen varalta.

Sivistysviraston tehtävät

Sivistysvirastossa laaditaan jaksottaiset kuljetusoppilaiden luettelot ja suunnitellaan reitit.

Koululaiskuljetuksessa on keskitetty suunnittelu. Samalla alueella/saman reitin varrella asuvat ja saman suunnan kouluihin menevät oppilaat kootaan samaan taksiin. Taksi ei palaa päätepisteen koululta takaisin asemapaikalleen, vaan jatkaa välittömästi keräilyn uudelta reitiltä. Suunnittelussa otetaan huomioon aikataulu, kohdekoulu, kuormitusmääräykset, jatkokuljetukset ja oppilaiden sallittu koulumatkaan käytetty aika.

Reittien toimivuus katsotaan yhdessä koulujen ja koulukuljettajan kanssa.

Kuljetukset järjestellään siten, että koulumatkaan menevä aika ei ylitä laissa säädettyä koulumatkaan sallittua aikaa.

Sivistysvirasto valvoo kuljetusten toimivuutta ja kehittää kuljetusjärjestelyjä.

Sivistysvirasto kutsuu elokuussa ennen lukuvuoden alkua koolle koulutaksiautoilijat, koulujen rehtorit ja koulusihteerit alkavan lukuvuoden koulukyytipalaveriin.

KOULUMATKAT LINJA-AUTOLLA

Älykortti on koulumatkoilla käytettävä bussikortti.

Älykorttiin oikeutettu oppilas saa älykortin koululta elokuun ensimmäisenä koulupäivänä. Lukukauden aikana älykorttiin oikeutetut uudet oppilaat saavat kortin koululta.

Älykortti käy paikallisliikenteen autoihin, vakiovuoroihin, palveluliikenteen autoihin (PALI) sekä Savonlinjan pikavuoroihin. Kuopion liikenteen pikavuoroihin kortti ei käy.

Kevätlukukauden koulun päättymispäivänä oppilaat pääsevät kouluun ja koulusta kotiin ilman älykorttia, samoin ensimmäisen koulupäivän aamuna elokuussa uuden lukuvuoden alkaessa.

Älykortin käyttöohjeet

- älykortti pitää ehdottomasti olla mukana koulumatkoilla, muuten matka on maksettava. Kuljettaja ei voi ottaa oppilasta kyytiin jos hänellä ei ole älykorttia.

- noustessa autoon pidetään kortti valmiina ja leimataan se itse
- korttia voi käyttää vain koulumatkaan, kortti on henkilökohtainen, eli sitä ei saa antaa tai lainata muille, väärinkäytöstä liikennöitsijä ilmoittaa sivistysvirastoon.
- kortti on voimassa lukukauden koulupäivinä ma-pe, kortti ei toimi koulun loma-aikoina tai la-su, kortilla pääsee kaksi matkaa/päivä
- kortista tulee pitää yhtä hyvää huolta kuin pankkikortista (ei takin taskuun naulakkoon)

Jos kortti häviää tai ei toimi

- jos älykortti katoaa tai ei toimi, on oppilaan siitä ilmoitettava heti koulun kansliaan, kadonnut kortti kuoletetaan mahdollisten väärinkäytöksiä estämiseksi
- jos oppilas vaurioittaa (leikkelee/pureskelee/polttaa/vääntelelee) tai hävittää kortin, saa hän uuden älykortin ainoastaan toimittamalla koululle korttirahan 6,50 €

Kortin palautus

- kun oppilas ei enää tarvitse korttia (muutto, koulun vaihto tms.), palauttaa oppilas kortin koululle
- lukuvuoden lopussa oppilas palauttaa älykortin koululle
- ne oppilaat, jotka ovat jättäneet kortin palauttamatta tai rikkoneet sen käyttökelvottomaksi, saavat koulun alkaessa uuden älykortin ainoastaan toimittamalla koululle korttirahan 6,50 €. Tästä ilmoitetaan huoltajalle ennen uuden lukuvuoden alkua.

POIKKEUSTILANTEET

Onnettomuus

Savonlinnan kaupunki on vakuuttanut kaikki esioppilaat ja peruskoulun oppilaat koulussa tai koulumatkalla tapahtuvan tapaturman varalta. Vakuutus koskee varsinaista kouluaikaa ja koulumatkaa sekä koulun järjestämiä opinto- ym. retkiä. Vakuutus korvaa tapaturman aiheuttamat hoitokulut. Esinevahinkoja ei korvata.

Mikäli sattuu liikenneonnettomuus, jossa tapahtuu henkilövahinkoja, vastaa poliisi tilanteen hallinnasta ja tiedottamisesta. Jos sattuu vakavuusasteeltaan lievempi onnettomuus, on koulu velvollinen tiedottamaan oppilaiden huoltajille tapahtuneesta.

Linja-auto tai taksi ei saavukaan pysäkille

Ajokelin ollessa erityisen huono tai muista erityisistä syistä voi joskus käydä niin, että linja-auto tai taksi ei pääse kulkemaan aikataulun mukaisesti. Oppilaan on syytä odottaa noutopaikassa kohtuulliseksi katsottavan ajan. Jos autoa ei odotuksen jälkeen tule, on parasta, että oppilas menee takaisin kotiin. Paikallisliikenteen alueella oppilaiden on syytä tulla seuraavalla vuorolla.

Liikennöitsijä järjestää korvaavan kuljetuksen, jos linja-auto tai taksi ei pääse hakemaan oppilaita esim. auton rikkoutumisen vuoksi. On huomioitava, että auto tulee huomattavalla viiveellä.

Kovat pakkaset

Kovien pakkasten vuoksi ei järjestetä erillisiä kuljetuksia. Kuljetusoppilaat kuljetetaan tavalliseen tapaan.

Vahinko ja ilkivaltatapaukset

Liikennöitsijä ja oppilaan huoltaja sopivat vahinkojen korvaamisesta keskenään. Kunta ei korvaa oppilaiden autoille aiheuttamia vahinkoja.

Yksityistien kunto

Yksityistien hoitokunta tai toimitsijamies huolehtii ja vastaa siitä, että tie on liikennetarvetta vastaavassa kunnossa. Mikäli tiellä ei pystytä ajamaan koulukyytejä, taksiautoilija ilmoittaa asiasta suoraan huoltajille ja tiehoitokunnan puheenjohtajalle tai toimitsijamiehelle sekä sivistysvirastoon. Yksityisteiden toimihenkilöiden yhteystiedot saa teknisestä virastosta puh. 044 417 4641. Korvaavia kyytejä ei järjestetä.

Kuljetuksen laatuun liittyvät kysymykset

Mahdollinen laaturvirheitä koskeva palaute osoitetaan sivistysvirastoon. Kaikki sivistysvirastoon tulleet valitukset kirjataan ylös, selvite-

tään liikennöitsijän kanssa ja huomioidaan seuraavalla kilpailuttamiskierroksella. Mikäli tapahtuu vakavia rikkomuksia, kuten liikennelainsäädännön rikkomista, tulee asianosaisten ottaa suoraan yhteyttä poliisiin.

LIKENNETURVALLISUUS

Savonlinnan kaupunki tekee omalta osaltaan jatkuvaa työtä koulumatkojen turvallisuuden puolesta. Vuosittain laaditaan koulukohtaiset liikenneturvallisuussuunnitelmat, joiden pohjalta kehitetään liikenneturvallisuutta. Huoltajien toivotaan huolehtivan omalta osaltaan siitä, että koulunsa aloittaville ja vanhemmillekin oppilaille opetetaan ja kerrataan vuosittain turvallisista koulumatkareiteistä ja liikenteessä kulkeminen. Polkupyöräilyä on koulukohtaiset ohjeet. Heijastimen käyttö on ehdottoman tärkeää pimeään vuodenaikaan.

YHTEYSTIETOJA

Sivistysvirasto

Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Fax. (015) 525 0222
<http://www.savonlinna.fi/sivistystoimi>

Marja-Liisa Brunou puh. 044 417 4201
marja-liisa.brunou@savonlinna.fi

Kiti Venäläinen puh. 044 417 4209
kiti.venalainen@savonlinna.fi

Päiväkodit

Hakan päiväkoti,
os. Kämmeänkätu 2, 57220 Savonlinna,
puh. 044 417 4330, email: hakanpk@savonlinna.fi
Aija Kurola, johtaja

Hernemäen vuorohoitopäiväkoti,
os. Pihlajavedenkuja 2, 57170 Savonlinna
puh. 044 417 4320 email: hernemaenpk@savonlinna.fi
Kristiina Kankkunen, johtaja

Kellarpellon päiväkoti,
os. Aapelintie 12, 57710 Savonlinna,
puh. 044 417 4377 email: kellarpellonpk@savonlinna.fi
Markku Hämäläinen, johtaja

Keskikaupungin päiväkoti
os. Kirkkokatu 11, 57100 Savonlinna,
puh. 044 417 4392 email: keskikaupunginpk@savonlinna.fi
Markku Silvennoinen, johtaja

Miekkoniemen päiväkoti,
os. Vetehisenkatu 11, 57200 Savonlinna,
puh. 044 417 4366 email: miekkoniemenpk@savonlinna.fi
Marja-Liisa Tanninen, johtaja

Nojanmaan päiväkoti,
os. Nojanmaanlahdentie 65, 57210 Savonlinna,
puh. 044 417 4372 email: nojanmaanpk@savonlinna.fi

Anna-Liisa Sairanen, johtaja

Nätkin päiväkoti,

os. Telakkatie 2, 57230 Savonlinna,
puh. 044 417 4373 email: natkinpk@savonlinna.fi
Teuvo Jäntti, johtaja

Pihlajaniemen päiväkoti,

os. Tuulastajantie 1, 57600 Savonlinna,
puh. 044 417 4388 email: pihlajaniemenpk@savonlinna.fi
Eija Pohjola, johtaja

Tuokkolan päiväkoti,

os. Pohjolankatu 19, 57200 Savonlinna,
puh. 044 417 4310 email: tuokkolanpk@savonlinna.fi
Marita Pirinen, johtaja

Perusopetuksen koulut

[Juvolan koulu \(1.–6.\)](#)

Juvolantie 2331, 57310 Savonlinna
puh. 044 417 4585
e-mail: juvolan.aa@savonlinna.net

[Kallislahden koulu \(1.–6.\)](#)

Männymäentie 4, 58810 Kallislahti
puh. 044 417 4579
e-mail: kallislahden.aa@savonlinna.net

[Kellarpellon koulu \(1.–6.\)](#)

Koulutie 63, 57710 Savonlinna
puh. 044 417 4581 ja 044 417 4580
fax. (015) 525 0223
e-mail: merja.leppanen@savonlinna.fi
tuula.lintunen@savonlinna.fi

[Mertalan koulu \(1.–9.\)](#)

Simasalonkatu 2, 57200 Savonlinna
puh. 044 417 4542, 044 417 4537
fax. (015) 525 0228
e-mail markku.kiiski@savonlinna.fi
e-mail: marketta.pellinen@savonlinna.fi
e-mail: mertalankoulu@savonlinna.fi
e-mail: riitta.paavilainen@savonlinna.fi

[Moinsalmen koulu \(1.–6.\)](#)

Hakomäentie 21, 57230 Savonlinna
puh. 044 417 4575
e-mail: moinsalmen.aa@savonlinna.net

[Nojanmaan koulu \(1.–6.\)](#)

Kulmatie 3, 57210 Savonlinna
puh. 044 417 4571 ja 044 417 4593
fax. (015) 525 0224
e-mail: tuija.kauppinen@savonlinna.fi
e-mail: paivi.turtiainen@savonlinna.fi

[Normaalikoulu \(1.–7.\)](#)

Kuninkaankartanonkatu 5, 57100 Savonlinna

puh. (015) 511 7801
fax. (015) 575 9848
email: maire.ruohoaho@joensuu.fi
emai: mikko.ripatti@joensuu.fi

Nätkin koulu (1.–6.)

Hirvatie 19, 57230 Savonlinna
puh. 044 417 4571 ja 044 417 4570
fax. (015) 525 0225
e-mail: ilkka.luoma-aho@savonlinna.fi
paivi.turtiainen@savonlinna.fi

Pihlajaniemen koulu (1.–6.)

Ritalanmäentie 35, 57600 Savonlinna
puh. 044 417 4581 ja 044 417 4546
fax. (015) 525 0226
e-mail: markku.korhonen@savonlinna.fi
tuula.lintunen@savonlinna.fi

Erityiskoulu

Pihlajaveden koulu (1.–9.) (EMU, EHA1, EHA2)

Telakkatie 9, 57230 Savonlinna, ajalla 13.8.2009-31.12.2010

puh. 044 417 4590 fax. (015) 525 0229
jan.soderholm@savonlinna.fi

Talvisalon koulu (7.–9.)

Muurarinkatu 4, 57100 Savonlinna
puh. 044 417 4530 ja 044 417 4520
fax. (015) 525 0227
e-mail aili.kayhko@savonlinna.fi
e-mail tuomo.nurmela@savonlinna.fi

Liikennöitsijät

Joukkoliikenne

Kuopion Liikenne
Puh. (017) 552 3232
maija.valve@kabus.fi

Pohjolan Liikenne
Puh. 030 738 505
harri.koppinen@pohjolanliikenne.fi

Savonlinja/Linja-Karjala
Puh. 020 141 5581, 020 141 5580
savonlinna@linja-karjala.fi

S. Kosonen Oy
Puh. (015) 541 146
kosonen@matka-kosonen.fi

Pali

Savonlinja/Linja-Karjala
Puh. 020 141 5581, 020 141 5580
savonlinna@linja-karjala.fi

Taksiliikenne

Ulataksi
Puh. (015) 1060 100
ccsln@itella.com

Hartikainen Heikki
Puh. 0400 252 173

Holopainen Jouni
Puh. 040 586 3682

Hutri Toni
Puh. 0500 150 522 auto, 0400 520 6074
setomet.oy@dnainet.net

HT-taksi Oy

Puh. 0400 555 139

Taksihirvonen@luukku.com

Juutin Palvelutaksit

Puh. (015) 536 550

savonlinna@juutinpalvelutaksit.fi

Järvi-Suomen Taksipalvelu oy

Puh. 0440 252 471, 0500 250 099

vaino.kukkonen@jarvisuomentaksipalvelu.fi

Kiukkonen Jorma

Puh. 0400 591 2985 auto, 0400 256323 varalla

jorma.kiukkonen@kolumbus.fi

Mielonen Mikko

Puh. 050 528 1371

mikkomielonen@luukku.com

Piili Matti

Puh. 0400 653 266

Rautiainen Aki

Puh. 0400 172 768

aki.rautiainen@pp2.inet.fi

Vänttinen Jukka

Puh. 040 727 6574

vanttinen.jukka@gmail.com

