|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Toimintakausi 20      - 20 | | | | | | | |
| **Päivähoidon**  **tuottaja** | Nimi | | | | | | | | Puhelin | | | |
| Osoite | | | | | | | | Postinumero ja -toimipaikka | | | |
| Omistaja | | | | | | | | Ennakkoperintärekisterinumero | | | |
| Vakuutusyhtiö | | | | | | | | Vakuutusnumero | | | |
| Pankkiyhteys | | | | | | | | Sähköposti | | | |
| **Hoidossa olevien lasten määrä** |  | Kokopäivälapsia | | | | Osapäivälapsia | | | Koululaisia | Päivittäinen toiminta-aika | | |
| 1 – 2v. | 3 – 6v. | | |
| Lasten määrä |  |  | | |  | | |  |  | | |
| joista savonlinnalaisia |  |  | | |  | | |  |  | | |
| **Henkilökunta** | Henkilön nimi | | Tehtävänimike | | | | | | Koulutus | | | Työaika/pv |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | |  | | |  |
| Henkilökunnan rikosrekisteriotteet on tarkistettu | | | | | | | | | | | |
| **Henkilökunnan täydennys-koulutus** | Henkilön nimi | | | | | | Koulutus / kurssi | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
| **Toimitilat** | Käyttöönottopäivä | | | | | | | Lasten käytössä | | | Henkilökunnan käytössä | |
| Toimitilan kokonaispinta-ala       m², josta | | | | | | | m² | | | m² | |
| - Keittiö- ja aputilana | | | | | | | m² | | | m² | |
| Piha-alueen kokonaispinta-ala       m², josta | | | | | | | m² | | | m² | |
| **Perus-parannukset** | Suoritetut kiinteistön ja kaluston perusparannukset | | | | | | | | | | | |
| **Toiminnan**  **painopisteet** | Lyhyt selostus päivähoidon sisällöstä | | | | | | | | | | | |
| **Ruokahuolto** | Tietoja ruokalistasta ja aterioiden päivittäinen järjestely | | | | | | | | | | | |
| **Päiväys ja allekirjoitukset** | Päiväys | | | Allekirjoitus | | | | | | | | |
| Nimen selvennys | | | | | | | | |
| Valvontakäynti  Pvm. | | | Allekirjoitus | | | | | | | | |
| Valvontakäynti  Pvm. | | | Allekirjoitus | | | | | | | | |
| Valvontakäynti  Pvm. | | | Allekirjoitus | | | | | | | | |