



SAVONLINNAN KAUPUNKI KESÄTYÖSETELIN HAKEMUSLOMAKE 2023

TYÖNANTAJAN TIEDOT - TYÖNANTAJA TÄYTTÄÄ

Työnantajan nimi _____
Toimiala _____
Y-tunnus _____ Kotikunta _____
Osoite _____
Yhteys henkilön nimi _____
Puhelin _____
S-posti _____

TYÖNTEKIJÄN TIEDOT - NUORI TÄYTTÄÄ

Työntekijän nimi _____
Osoite _____
Syntymäaika(ppkkvvvv) _____ Kotikunta _____
Puhelin _____
S-posti _____

TYÖSUHTEEN TIEDOT

Tehtävänimike _____
Työsuhde (pvkk - pvkk) _____

PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUKSET

Vakuutan yllä olevat tiedot oikeiksi

Paikka ja aika _____
Työntekijän allekirjoitus _____
nimenselvennys _____
Työnantajan allekirjoitus _____
nimenselvennys _____



Kesätyöseteli 2023

- kesätyöseteli on tarkoitettu 15 -17 vuotiaan savonlinnalaisen nuoren palkkaamiseen (syntymävuosi 2006 -2008)
- yhden setelin arvo on 300€, joka tilitetään työnantajalle jälkikäteen
- yksi seteli / nuori
- kesätyösetelin hakuaika 1.2.-31.3.2023
- tulosta setelin hakulomake ja täytä työnantajan kanssa. Paperilomakkeita saatavilla Nuorten Ohjaamosta Sääminginkatu 6, Työllisyyspalveluista Olavinkatu 27 F-rappu tai Savonlinnan kaupungin palvelupisteestä Olavinkatu 27
- täytetty ja allekirjoituksin varustettu hakemus lähetetään sähköpostilla osoitteeseen leena.kosonen@savonlinna.fi tai postitse Työllisyyspalvelut, Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna. Kuoreen merkintä "Kesätyösetelihaku"
- setelit jaetaan hakujärjestyksessä, niitä on jaossa 100 kappaletta eikä niitä voi varata etukäteen
- päätös setelin myöntämisestä lähetetään sähköpostilla sekä nuorelle että työnantajalle
- setelin myöntämisen jälkeen yritys tai muu työllistävä taho solmii työntekijän kanssa kirjallisen työsopimuksen ja sitoutuu maksamaan nuorelle alan työehtosopimuksen mukaista palkkaa, vähintään 400 euroa / 60 h (sis. lomakorvauksen)
- nuoren työpäiviä on vähintään 10 kpl tai työtunteja vähintään 60 h
- työnantajan tulee olla y-tunnuksellinen Savonlinnassa toimiva yritys, yhdistys, järjestö, seura tai säätiö
- työnantajana ei voi olla yksityistalous, perhe tai yksityinen henkilö eikä kaupungin, valtion tai hyvinvointialueen yksikkö
- työnantaja huolehtii työnantajavelvollisuuksista ja mahdollisista palkan sivukuluista sekä antaa nuorelle työsuhteen päätyttyä kirjallisen työtodistuksen
- mikäli suunniteltu työsuhde jää toteutumatta, työnantaja tai nuori ilmoittaa siitä viipymättä sähköpostilla leena.kosonen@savonlinna.fi Näin seteli palautuu käyttöön toiselle nuorelle.
- setelit tulee käyttää 31.8.2022 mennessä

Laskutus

- Nuoren työllistäväälle työnantajalle maksetaan tuki jälkikäteen laskun perusteella
- Korkeintaan 5 seteliä / y-tunnus
- Laskussa tulee olla työllistetyn nuoren nimi ja merkintä KP 4073
- Lasku sekä liitteet tulee lähettää 15.8.- 15.10.2023 välisenä aikana.
- Liitteet (kopiot työsopimuksesta, työtodistuksesta ja palkkalaskelmasta) tulee lähettää yksittäisinä tiedostoina sähköpostilla osoitteeseen leena.kosonen@savonlinna.fi (ei laskun yhteyteen)
- Yleiset laskutusohjeet <https://www.savonlinna.fi/yhteystiedot/laskutustiedot/>
Tiedot henkilötietojen käsittelystä:
<https://www.savonlinna.fi/asiointi/tietosuoja-2/tietosuojaselosteet/nuorten-kesatyosetelit/>